

LAPORAN PELAKSANAAN SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT (SKM)



TRIWULAN I 2026

**KECAMATAN GODONG
KABUPATEN GROBOGAN**

JL. JENDRAL SUDIRMAN NO. 84 GODONG,
KABUPATEN GROBOGAN JAWA TENGAH
KODE POS 58162

☎ (0292) 659001

✉ kecamatangodong17@gmail.com

🌐 <https://godong.kec.grobogan.go.id/>



LAPORAN
PELAKSANAAN SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT (SKM)



KECAMATAN GODONG
KABUPATEN GROBOGAN
TRIWULAN 1 2026

DAFTAR ISI

LAPORAN	i
PELAKSANAAN SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT (SKM)	i
DAFTAR ISI	ii
BAB I	1
PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan dan Manfaat	1
1.3 Metode Pengumpulan Data	2
1.4 Waktu Pelaksanaan SKM	3
1.5 Penentuan Jumlah Responden	3
BAB II	4
ANALISIS DATA SKM	4
2.1 Analisis Responden	4
2.2 Indeks Kepuasan Masyarakat Per Jenis Layanan	6
2.3 Analisis Masalah dan Rencana Tindak Lanjut	9
2.4 Tren Nilai SKM	11
BAB III	12
HASIL TINDAK LANJUT SKM PERIODE SEBELUMNYA	12
BAB IV	16
KESIMPULAN	16
LAMPIRAN	18
1. Kuesioner	18
2. Dokumentasi Terkait Pelaksanaan SKM (Foto-Foto Pelaksanaan SKM)	22

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik dan Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik, mengamanatkan penyelenggara wajib mengikutsertakan masyarakat dalam penyelenggaraan Pelayanan Publik sebagai upaya membangun sistem penyelenggaraan Pelayanan Publik yang adil, transparan, dan akuntabel. Pelibatan masyarakat tersebut diharapkan dapat mendorong kebijakan penyelenggaraan pelayanan publik yang lebih tepat sasaran. Untuk menjalankan amanat kedua kebijakan tersebut, maka disusun Peraturan Menteri PANRB No. 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) Unit Penyelenggara Pelayanan Publik. Pedoman ini memberikan gambaran bagi penyelenggara pelayanan untuk melibatkan masyarakat dalam penilaian kinerja pelayanan publik guna meningkatkan kualitas pelayanan yang diberikan.

Kecamatan Godong Kabupaten Grobogan menyelenggarakan survei kepuasan masyarakat untuk mengukur kualitas pelayanan. Hasil survei ini akan digunakan sebagai acuan perbaikan pelayanan publik yang dituangkan dalam rencana tindak lanjut sehingga dapat tercapai pelayanan prima yang sesuai dengan harapan dan tuntutan masyarakat sebagai pengguna layanan. Dalam laporan ini juga disampaikan realisasi tindak lanjut dari pelaksanaan survei pada periode sebelumnya, sebagai bentuk komitmen terhadap perbaikan berkelanjutan.

1.2 Tujuan dan Manfaat

Pelaksanaan SKM bertujuan untuk mengetahui gambaran kepuasan masyarakat terhadap kualitas pelayanan dan menilai kinerja penyelenggaraan pelayanan. Adapun manfaat yang diperoleh melalui SKM, antara lain:

1. Mengidentifikasi kelemahan dalam penyelenggaraan pelayanan;
2. Mengetahui kinerja pelayanan yang telah dilaksanakan oleh unit pelayanan publik secara periodik;

3. Mengetahui indeks kepuasan masyarakat pada lingkup organisasi penyelenggara pelayanan maupun instansi pemerintah;
4. Meningkatkan persaingan positif antar organisasi penyelenggara pelayanan;
5. Menjadi dasar penetapan kebijakan maupun perbaikan kualitas pelayanan; dan
6. Memberikan gambaran kepada masyarakat mengenai kinerja organisasi penyelenggara pelayanan.

1.3 Metode Pengumpulan Data

Survei Kepuasan Masyarakat dilaksanakan secara mandiri oleh Kecamatan Godong Kabupaten Grobogan. Untuk mendukung pelaksanaan kegiatan tersebut, telah dibentuk tim pelaksana Survei Kepuasan Masyarakat yang bertanggung jawab dalam seluruh tahapan survei.

Pelaksanaan SKM menggunakan kuesioner formulir secara daring yang disebarakan kepada pengguna layanan. Kuesioner terdiri atas 9 unsur pengukuran kepuasan masyarakat terhadap pelayanan yang diterima berdasarkan Peraturan Menteri PANRB Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik. Kesembilan unsur dalam kuesioner SKM Kecamatan Godong Kabupaten Grobogan yaitu :

1. **Persyaratan:** Persyaratan adalah ketentuan teknis maupun administratif yang harus dipenuhi dalam pengurusan suatu jenis layanan dan dipublikasikan melalui berbagai media yang mudah diakses oleh masyarakat.
2. **Sistem, mekanisme dan prosedur:** Prosedur adalah tata cara pelayanan yang dibakukan bagi pemberi dan penerima pelayanan, termasuk pengaduan, serta pemantauan terhadap potensi kecurangan dalam pelaksanaannya.
3. **Waktu penyelesaian:** Waktu pelayanan adalah jangka waktu yang diperlukan untuk menyelesaikan seluruh proses pelayanan dari setiap jenis pelayanan.
4. **Biaya/ tarif:** Biaya/ tarif adalah ongkos yang dikenakan kepada penerima layanan dalam mengurus dan/atau memperoleh pelayanan dari penyelenggara yang besarnya ditetapkan berdasarkan kesepakatan antara penyelenggara dan masyarakat. Unsur ini juga mencakup pengawasan terhadap praktik percaloan serta potensi pungutan liar dalam pelaksanaan pelayanan.
5. **Produk spesifikasi jenis pelayanan:** Produk spesifikasi jenis pelayanan adalah hasil pelayanan yang diberikan dan diterima sesuai dengan ketentuan yang telah

ditetapkan. Produk pelayanan ini merupakan hasil dari setiap spesifikasi jenis pelayanan.

6. **Kompetensi pelaksana:** Kompetensi pelaksana adalah kemampuan yang harus dimiliki oleh pelaksana meliputi pengetahuan, keahlian, keterampilan dan pengalaman
7. **Perilaku pelaksana:** Perilaku Pelaksana adalah sikap petugas dalam memberikan pelayanan.
8. **Penanganan pengaduan, saran dan masukan:** Penanganan pengaduan, saran dan masukan, adalah tata cara pelaksanaan penanganan pengaduan dan tindak lanjut.
9. **Sarana dan prasarana:** Sarana adalah segala sesuatu yang dapat dipakai sebagai alat dalam mencapai maksud dan tujuan pada penyelenggaraan pelayanan, baik secara luring, daring maupun hybrid.

1.4 Waktu Pelaksanaan SKM

Survei dilakukan secara periodik dengan jangka waktu (periode) tertentu yaitu 1 (satu) bulan. Penyusunan indeks kepuasan masyarakat memerlukan waktu selama 1 (satu) bulan.

1.5 Penentuan Jumlah Responden

Penentuan jumlah responden dilakukan berdasarkan Peraturan Menteri PANRB No.14 Tahun 2017. Populasi dalam survei ini adalah seluruh masyarakat penerima layanan pada periode survei. Dalam pelaksanaan survei ini jumlah responden yang berhasil dihimpun sebanyak 593 responden, sehingga telah memenuhi bahkan melebihi jumlah minimal responden yang dipersyaratkan.

BAB II

ANALISIS DATA SKM

2.1 Analisis Responden

Berdasarkan hasil pengumpulan data, jumlah responden penerima layanan yang diperoleh yaitu 593 orang responden, dengan rincian sebagai berikut :

No	KARAKTERISTIK	INDIKATOR	JUMLAH	PERSENTASE
1	Jenis Kelamin	Laki-Laki	337	56.83%
		Perempuan	256	43.17%
2	Pendidikan	Tidak Sekolah	1	0.17%
		SD/Sederajat	60	10.12%
		SMP/Sederajat	111	18.72%
		SMA/Sederajat	419	70.66%
		D1/D2/D3	72	12.14%
		D4/S1	54	9.11%
		S2	2	0.34%
		S3		0%
3	Pekerjaan	ASN	11	1.85%
		TNI	1	0.17%
		POLRI	3	0.51%
		Swasta	164	27.66%
		Wirausaha	61	10.29%
		Ibu Rumah Tangga	78	13.15%
		Pelajar/Mahasiswa	110	18.55%
		Petani/Nelayan	86	14.5%
		Pekerja Lepas/Freelance	24	4.05%
		Pensiunan	8	1.35%
		Lainnya	47	7.93%

4	Kategorisasi Pengguna Layanan	Non Disabilitas	593	100%
		Disabilitas		0%
5	Kategorisasi Jenis Disabilitas	Disabilitas Fisik		0%
		Disabilitas Intelektual		0%
		Disabilitas Mental		0%
		Disabilitas Sensorik		0%

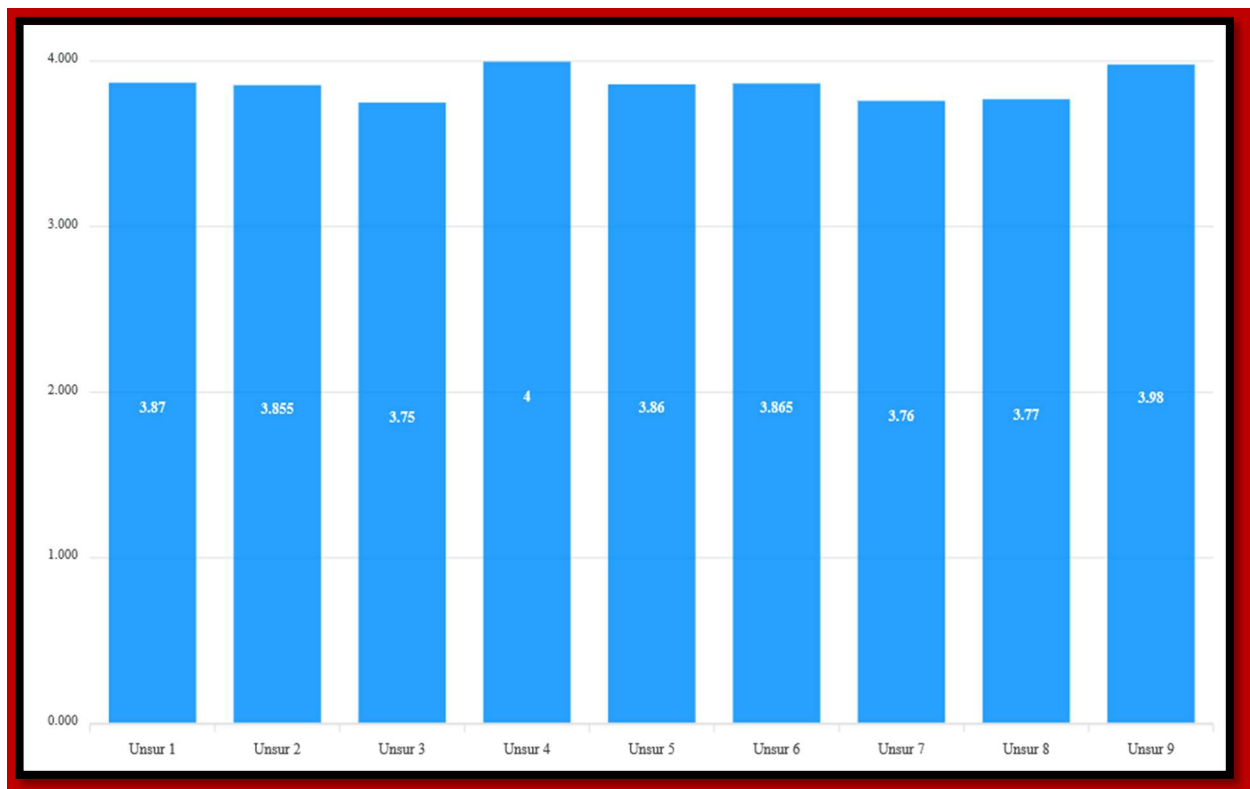
2.2 Indeks Kepuasan Masyarakat Per Jenis Layanan

No.	Jenis Layanan	Jumlah Respon den	Persyar atan	Prosedur	Waktu	Biaya	Produk	Kompetensi	Perila ku	Aduan	Sarpras	IKM Per Jenis Layanan
1.	Pengurusan Surat Keterangan Tidak Mampu (SKTM)	49	96.94	96.43	91.84	100.00	96.94	96.68	92.35	93.88	99.49	96.06
2.	Rekomendasi bantuan sosial (PKH, BPNT, BLT)	124	97.78	97.98	96.57	100.00	97.98	98.08	96.77	96.17	99.40	97.86
3.	Permohonan Pengajuan KTP-el (baru, rusak, hilang, perubahan data)	165	95.76	95.30	93.48	99.85	94.85	95.53	93.79	93.18	99.24	95.66
4.	Permohonan Pengajuan Kartu Keluarga (baru, hilang, perubahan)	115	96.52	96.63	93.26	100.00	96.96	97.50	93.70	94.35	99.78	96.52
5.	Permohonan Surat Keterangan	5	95.00	95.00	95.00	100.00	90.00	95.00	95.00	90.00	100.00	95.00

	Domisili											
6.	Permohonan Rekomendasi Nikah	10	97.50	87.50	75.00	100.00	90.00	85.00	77.50	85.00	100.00	88.61
7.	Permohonan Rekomendasi Dispensasi Nikah	26	98.08	98.08	97.12	100.00	98.08	97.60	96.15	96.15	100.00	97.92
8.	Permohonan Rekomendasi Numpang Nikah	66	98.86	99.05	95.83	100.00	98.86	98.86	95.83	95.83	100.00	98.13
9.	Permohonan Pengajuan Kartu Identitas Anak (KIA)	15	93.33	94.17	88.33	100.00	95.00	94.17	88.33	93.33	100.00	94.07
10.	Permohonan Surat Keterangan Pindah Datang / Pindah Keluar	4	93.75	90.63	87.50	100.00	87.50	87.50	87.50	81.25	100.00	90.62
11	Permohonan Rekomendasi Izin Keramaian	1	75.00	75.00	75.00	75.00	75.00	75.00	75.00	75.00	75.00	75.00

12.	Permohonan Surat Keterangan Ahli Waris	13	92.31	92.31	92.31	100.00	92.31	92.31	92.31	90.38	100.00	93.80
Rerata IKM Per Unsur			3,87	3,86	3,75	4,00	3,86	3,87	3,76	3,77	3,98	96,42
IKM Unit Layanan			96,42									
Mutu Unit Layanan			A									

Gambar 1. Grafik Nilai SKM Per Unsur



2.3 Analisis Masalah dan Rencana Tindak Lanjut

Dari hasil analisis data SKM, kami mengidentifikasi bahwa unsur jangka waktu pelayanan dan perilaku pelaksana merupakan dua aspek yang perlu mendapatkan perhatian utama. Secara kuantitatif, kedua dimensi ini memiliki nilai yang masih dapat ditingkatkan. Jangka Waktu mendapatkan nilai terendah yaitu 3.75. Selanjutnya Perilaku Pelaksana yang mendapatkan nilai 3.76 adalah nilai terendah kedua.

Sementara itu, secara kualitatif berdasarkan kritik dan saran masyarakat, terdapat keluhan bahwa proses pelayanan masih dirasa memerlukan waktu yang relatif lama, yang antara lain dipengaruhi oleh keterbatasan sumber daya manusia pada beberapa jenis layanan, khususnya pelayanan KK dan KTP. Selain itu, masih terdapat masukan terkait sikap petugas yang dinilai kurang ramah, kurang komunikatif, dan belum sepenuhnya mencerminkan prinsip pelayanan publik yang berorientasi pada kebutuhan masyarakat.

Atas dasar temuan tersebut, unit kerja menyusun rencana tindak lanjut yang tidak hanya berorientasi pada peningkatan nilai SKM secara kuantitatif, tetapi juga untuk menjawab permasalahan nyata yang dirasakan oleh masyarakat. Fokus utama

yang dilakukan meliputi penyederhanaan alur dan persyaratan layanan guna mempercepat waktu pelayanan, penguatan kapasitas dan jumlah SDM pelayanan, serta peningkatan keterampilan komunikasi dan perilaku petugas pelayanan agar lebih ramah, komunikatif, dan responsif terhadap kebutuhan masyarakat. Berdasarkan hasil analisis tersebut, berikut rencana tindak lanjut yang telah Kami susun untuk perbaikan layanan ke depan

No	Unsur	Rencana Tindak Lanjut	Waktu	Penanggung Jawab
1	Jangka Waktu	Reviu dan penyederhanaan alur serta persyaratan layanan melalui rapat koordinasi internal guna mempercepat proses pelayanan	April 2026	Sekretaris Kecamatan Godong
		Melakukan koordinasi dan pengajuan penambahan SDM pelayanan KK dan KTP kepada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil.	April–Mei 2026	Kasi Pelayanan Umum Kecamatan Godong
2	Perilaku Petugas	Melaksanakan pembinaan dan briefing pelayanan prima (service excellent) kepada petugas front office/pelayanan	April–Juni 2026	Kasubbag Umum dan Kepegawaian Kecamatan Godong
		Menerapkan monitoring dan evaluasi perilaku petugas berbasis umpan balik masyarakat (kotak saran / survei cepat)	Mei–Juni 2026	Tim SKM Kecamatan Godong

2.4 Tren Nilai SKM

Tren tingkat kepuasan penerima layanan Kecamatan Godong Kabupaten Grobogan dapat dilihat melalui grafik berikut :



Berdasarkan tabel di atas, tren nilai SKM selama kurun waktu 5 tahun terakhir menunjukkan pola yang fluktuatif. Secara keseluruhan, dapat disimpulkan bahwa Kecamatan Godong Kabupaten Grobogan telah menunjukkan komitmen yang kuat dalam mengoptimalkan kinerja pelayanan publik melalui berbagai upaya perbaikan.

BAB III

HASIL TINDAK LANJUT SKM PERIODE SEBELUMNYA

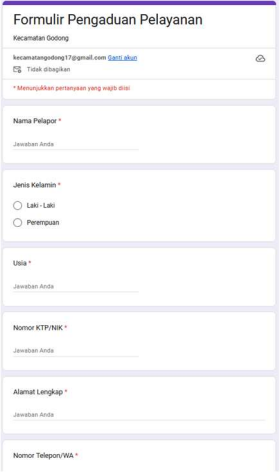
Hasil survei kepuasan masyarakat oleh Kecamatan Godong Kabupaten Grobogan periode (sebelumnya) menunjukkan angka yang sangat beragam pada berbagai unsur pelayanan seperti dapat terlihat pada tabel di bawah ini:

Tabel 1. Ringkasan Hasil SKM Periode (Sebelumnya)

No	Unsur	IKM
1	Persyaratan	3.39
2	Sistem, Mekanisme, dan Prosedur	3.43
3	Waktu Penyelesaian	3.28
4	Biaya/Tarif	3.91
5	Produk, Spesifikasi, dan Jenis Pelayanan	3.41
6	Kompetensi Pelaksana	3.33
7	Perilaku Pelaksana	3.28
8	Penanganan Pengaduan, Saran, dan Masukan	3.13
9	Sarana dan Prasarana	3.87

Berkaca pada data di atas, dapat terlihat beberapa unsur yang memerlukan intervensi lanjutan karena nilai IKM yang relatif lebih rendah dibandingkan unsur pelayanan lainnya. Unsur tersebut antara lain Penanganan Pengaduan, Saran, dan Masukan, Waktu Penyelesaian, serta Perilaku Pelaksana.

Kecamatan Godong Kabupaten Grobogan kemudian menyusun rencana tindak lanjut sebagai upaya peningkatan kualitas pelayanan pada unsur-unsur tersebut. Implementasi tindak lanjut yang telah dilakukan antara lain sebagai berikut:

No	Rencana Tindak Lanjut	Apakah RTL Telah Ditindaklanjuti (Sudah/Belum)	Deskripsi Tindak Lanjut (Mohon Dijabarkan ditambahkan tantangan/hambatan yang dihadapi)	Dokumentasi Kegiatan
1	1.1 Penerapan Pengaduan Masyarakat melalui Barcode	Sudah	Kecamatan menyediakan barcode di ruang pelayanan yang dapat dipindai masyarakat untuk mengakses form pengaduan online. Inovasi ini mempermudah penyampaian saran, kritik, dan pengaduan. Kendalanya, sebagian masyarakat belum terbiasa menggunakan smartphone atau memindai barcode.	
	1.2 Pengisian Form Pengaduan Secara Online	Sudah	Form pengaduan online disediakan melalui tautan digital sehingga masyarakat dapat menyampaikan pengaduan kapan saja.	
	1.3 Rekapitulasi dan	Sudah	Pengaduan yang masuk melalui sistem online direkap	Notulen rapat

	Evaluasi Pengaduan Digital		secara berkala dan dibahas dalam rapat staf sebagai bahan evaluasi peningkatan pelayanan.	
2	2.1 Optimalisasi Penataan Ruang Tunggu Pelayanan	Sudah	Penataan ruang tunggu dilakukan melalui pengaturan posisi kursi dan menjaga kebersihan ruang pelayanan guna meningkatkan kenyamanan masyarakat. Kendalanya kapasitas ruang masih terbatas sehingga pada waktu tertentu terjadi kepadatan.	
	2.2 Penambahan SDM pada Loker Pelayanan KK dan KTP	Belum	Melakukan koordinasi dan pengajuan penambahan SDM pelayanan KK dan KTP kepada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil.	Belum Ada
	2.3 Penggantian/Pemasangan AC di Ruang Pelayanan KK dan KTP	Belum	Pemasangan AC di ruang pelayanan KK dan KTP belum dapat direalisasikan karena kewenangan sarana prasarana berada pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil. Selain itu, pelaksanaannya masih terkendala koordinasi lanjutan dan penyesuaian ketersediaan anggaran, terlebih pada tahun 2026 terdapat kebijakan efisiensi.	Belum Ada
3	3.1 Pembinaan Etika dan Disiplin Petugas Pelayanan	Sudah	Pembinaan petugas pelayanan dilakukan melalui pengarahan pimpinan saat apel kerja untuk meningkatkan sikap ramah, komunikatif, dan responsif. Tantangannya adalah perlunya pembinaan berkelanjutan agar perubahan sikap tetap konsisten.	

	3.2 Evaluasi Kinerja Pelayanan melalui Rapat Staf	Sudah	Evaluasi pelayanan dilakukan secara berkala dalam rapat staf untuk meningkatkan kualitas pelayanan.	
--	---	-------	---	---

BAB IV

KESIMPULAN

Dalam melaksanakan tugas Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) selama satu periode mulai Januari hingga Maret 2026, dapat disimpulkan sebagai berikut:

- Sebanyak 593 orang mengisi SKM pada Kecamatan Godong Kabupaten Grobogan di tahun 2026. Layanan penerbitan KTP menjadi layanan dengan pengguna terbanyak terlihat dari jumlah *sampel* yang mengisi survei yaitu 165 orang.
- Pelaksanaan pelayanan publik di Kecamatan Godong Kabupaten Grobogan, secara umum mencerminkan tingkat kualitas yang Sangat Baik dengan nilai SKM **96,42**. Meskipun demikian, nilai SKM Kecamatan Godong Kabupaten Grobogan menunjukkan konsistensi peningkatan kinerja penyelenggaraan pelayanan publik dari tahun 2021 hingga 2026.
- Unsur pelayanan yang menjadi prioritas perbaikan yaitu Jangka Waktu dan Perilaku Pelaksana.
- Berdasarkan pelaksanaan tindak lanjut periode sebelumnya, Kecamatan Godong Kabupaten Grobogan telah menindaklanjuti rencana tindak lanjut sebesar **75 %** dari total rencana tindak lanjut yang telah disusun.
- Masih terdapat rencana tindak lanjut yang belum dapat direalisasikan karena beberapa alasan, antara lain:
 - Penambahan SDM pada pelayanan KK dan KTP belum dapat dilaksanakan karena kewenangan pengadaan SDM berada pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil serta terbatasnya jumlah SDM pada perangkat daerah tersebut, sehingga masih memerlukan koordinasi lebih lanjut.
 - Penggantian/pemasangan AC di ruang pelayanan KK dan KTP belum dapat direalisasikan karena keterbatasan kewenangan serta penyesuaian ketersediaan anggaran, terlebih pada Tahun 2026 terdapat kebijakan efisiensi anggaran.
- Ke depan, Kecamatan Godong Kabupaten Grobogan akan terus berupaya meningkatkan kualitas pelayanan melalui optimalisasi sarana yang tersedia,

penguatan disiplin dan etika pelayanan petugas, serta pengembangan inovasi pelayanan berbasis digital guna meningkatkan kepuasan masyarakat secara berkelanjutan.

Godong, 6 April 2026

CAMAT GODONG,



ANGGA PUTRA WIDANIS, S.STP., M.Si.
Pembina (IV/a)
NIP. 199106092012061001

LAMPIRAN

1. Kuesioner

BerAKHLAK

bangga melayani bangsa

**APIK MASÉ**

Aplikasi Indeks Kepuasan Masyarakat Elektronik

SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT (SKM)
Kecamatan Godong

Data Responden

Nama Layanan

Permohonan Pengajuan KTP-el (baru, rusak, hilang, perubahan data)

Nama

YANTO

Umur

Jenis Kelamin

Pendidikan

Pekerjaan

25

Laki-Laki

SLTA/Sedera

Swasta

Kategori

Jenis

No HP

Non Disabilitas

...

...

Next

SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT (SKM)
Kecamatan Godong

1 dari 9

Bagaimana pendapat Saudara tentang kesesuaian persyaratan dengan jenis pelayanannya ?

☐ Tidak Sesuai

☐ Kurang Sesuai

☒ Sesuai

☐ Sangat Sesuai

Prev Next

SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT (SKM)
Kecamatan Godong

2a dari 9

Bagaimana pendapat Saudara tentang kemudahan terkait sistem, mekanisme prosedur pelayanan ?

☐ Tidak Mudah

☐ Kurang Mudah

☒ Mudah

☐ Sangat Mudah

Prev Next

Copyright © 2025. Pemerintah Kabupaten Grobogan

BerAKHLAK

#bangga
melayani
bangsa

SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT (SKM)
Kecamatan Godong

Evaluasi 9

Bagaimana pendapat Saudara tentang kesesuaian produk pelayanan antara yang tercantum dalam standar pelayanan dengan hasil yang diberikan ?

Tidak Sesuai

Kurang Sesuai

Sesuai

Sangat Sesuai

Prev

Next

APIK MASÉ

Aplikasi Indeks Kepuasan Masyarakat Elektronik

Copyright © 2025, Pemerintah Kabupaten Grobogan

BerAKHLAK

#

bangga
melayani
bangsa

APIK MASÉ

Aplikasi Indeks Kepuasan Masyarakat Elektronik

SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT (SKM)
Kecamatan Godong

6a dari 9

Bagaimana pendapat saudara tentang kemampuan petugas dalam memberi pelayanan ?

☐ Tidak Kompeten

☐ Kurang Kompeten

☒ Kompeten

☐ Sangat Kompeten

Prev

Next

The screenshot displays the BerAKHLAK #bangga melayani bangsa website interface. On the left, there's a purple sidebar with the logo and name. The main content area has a light blue header with the title "APIK MASÉ" and subtitle "Aplikasi Indeks Kepuasan Masyarakat Elektronik". Below this is a progress bar showing 80% completion. The survey question is "Bagaimana pendapat Saudara tentang integritas Petugas pelayanan?". Four response options are listed: "Tidak Berintegritas", "Kurang Berintegritas", "Berintegritas" (selected), and "Sangat Berintegritas". Navigation buttons "Prev" and "Next" are at the bottom right. A copyright notice is visible in the footer.

Copyright © 2025, Pemerintah Kabupaten Grobogan

Copyright © 2025. Pemerintah Kabupaten Grobogan

Copyright © 2025, Pemerintah Kabupaten Grobogan

